

ACTA DE RESULTADOS FINALES

Nº	Nº CÓDIGO	ÁREA / GERENCIA	PUESTO (Al que postula)	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN CURRICULAR (50 puntos)	ENTREVISTA PERSONAL (50 puntos)	PUNTAJE PARCIAL	BONIFICACIÓN LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS 10%	BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD 15%	PUNTAJE TOTAL	ESTADO
1	001-2014	Oficina de Informática y Estadística	Analista de Desarrollo de Sistema	GUEVARA VILLAR, Edwin Alberto	50.00	32.33	82.33	0	0	82.33	APTO
1	002-2014	Oficina General de Asesoría Legal	Abogado	ÁLVAREZ CHIPOCO, Claudia Luisa	50.00	42.33	92.33	0	0	92.33	APTO
1	003-2014	Gerencia de Administración y Finanzas - Oficina de Seguridad	Supervisor de Seguridad	INFANTAS TARAZONA, Carlos Gonzalo Javier	50.00	38.00	88.00	0	0	88.00	APTO
1	004-2014	Gerencia General	Asistente de Gerencia	RAFFO RODRÍGUEZ, Edbi Carmen	50.00	32.67	82.67	0	0	82.67	APTO
1	005-2014	Gerencia de Prensa	Editor	RODRÍGUEZ DÍAZ, Darwin	50.00	42.33	92.33	0	0	92.33	APTO
1	006-2014	Gerencia de Prensa	Camarógrafo	ALTAMIRANO RODRÍGUEZ, Ricardo Daniel	50.00	41.00	91.00	0	0	91.00	APTO
2	006-2014	Gerencia de Prensa	Camarógrafo	GUERRA PEDRAZA, Eduardo Israel	50.00	40.33	90.33	0	0	90.33	APTO
3	006-2014	Gerencia de Prensa	Camarógrafo	RECUAY VILLARRUEL, Arturo Herminio	50.00	42.00	92.00	0	0	92.00	APTO
1	007-2014	Gerencia de Prensa	Asistente de Cámaras	MENDOZA SOLANO, Samuel Rolando	50.00	38.00	88.00	0	0	88.00	APTO
2	007-2014	Gerencia de Prensa	Asistente de Cámaras	MURRUGARRA CABRERA, Angelo Paolo	50.00	37.33	87.33	3.73	0	91.07	APTO
3	007-2014	Gerencia de Prensa	Asistente de Cámaras	VEGA BRAVO, Carlos Hernán	50.00	36.00	86.00	0	0	86.00	APTO

Nota : Los postulantes en estado (GANADOR), deberán presentarse según el cronograma (anexo N°02), para la respectiva suscripción del Contrato Administrativo de Servicio - CAS



**DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO - CAS
PROCESO CAS Nº 011 - 2014**

PRECISIONES DEL PROCESO :

Los postulantes ganadores deberán presentarse desde el día **03 de diciembre del 2014 hasta el 09 de diciembre del 2014**, en la Oficina de Administración de Personal del IRTP (4to. piso Edificio Administrativo) ubicado en Av. Paseo de la República Nº 1110 Santa Beatriz - Lima 01, en el horario de 08:30 horas a 13:00 horas o de 14:00 horas a 17:30 horas (lunes a viernes), para la suscripción del Contrato Administrativo de Servicio - CAS, portando los siguientes documentos:

- Antecedentes Policiales - (original)
- Partida de Nacimiento : Titular - (original)
- Fotocopia de DNI - (titular)
- Documentos que conforman el currículum vitae presentado (sólo requisitos mínimos) - (original y copia)
- Declaración Jurada (datos personales), tiene que estar llenado todos los campos, **caso contrario NO podrá realizar la suscripción del contrato CAS**. Dicho formato se ubica en : www.irtp.com.pe, Oportunidad Laboral, Convocatoria CAS Nº **011 -2014**, Acta de Resultados Finales.

Comité Especial

Lima, 02.12.2014